

**Părțile contractante:**

ANGAJATOR - Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A.(Compania), denumită în continuare angajator, prin dna. ing. Ioniță Mariana în calitate de Director General al C.N.A.I.R. S.A.

SALARIAȚI, reprezentați de organizația sindicală legal constituită și reprezentativă la nivelul Companiei, respectiv Sindicatul Drumarilor „Elie Radu”, prin reprezentanții desemnați,

În urma discuțiilor purtate în data de 15 aprilie 2020 în cadrul videoconferinței organizată la sediul C.N.A.I.R.-S.A. Central, părțile, de comun acord, în baza prevederilor art. 149, art. 150 alin. (1) din *Legea nr. 62/2011 a dialogului social*, cu modificările și completările ulterioare, au convenit:

**Art. I.** Prevederile Contractului Colectiv de Muncă la nivel de C.N.A.I.R.-S.A. nr. 301/25.09.2019, se modifică și vor avea următorul cuprins:

1. *Art.33* se modifică și va avea următorul cuprins:

*Art.33 Încetarea C.I.M.din inițiativa angajatorului*

B. Concedierea pentru motive care nu țin de persoana salariatului

(4) În cazul concedierilor individuale, salariații concediați pe motive care nu țin de persoana lor beneficiază de măsuri active de combatere a șomajului, respectiv beneficiază de compensații în condițiile prevăzute de lege. Angajatorul va acorda salariaților concediați:

- 1 salariu mediu net pe Companie, realizat în luna anterioară emiterii deciziilor de concediere, pentru salariații cu o vechime în Companie între 3-5 ani;
- 7 salarii medii nete pe Companie, realizate în luna anterioară emiterii deciziilor de concediere, pentru salariații cu o vechime în Companie între 5-15 ani;
- 12 salarii medii nete pe Companie, realizate în luna anterioară emiterii deciziilor de concediere, pentru salariații cu o vechime în Companie peste 15 ani.

2. După *Art.33* se introduce *Art.33 indice 1* și va avea următorul cuprins:

„Pe durata stării de urgență, salariații care suferă de afecțiuni oncologice grave și care nu pot să-și desfășoare activitatea pe durata zilnică a timpului de munca (8 ore/12 ore), pot solicita încetarea raportului de muncă (demisie, acordul părților, etc.), urmând ca la data încetării contractului individual de muncă să beneficieze de la angajator de o compensație într-un număr de salarii medii nete pe companie, astfel cum este stipulat la *Art.33 Alin. 4* din prezentul CCM.”

3. *Art.39 „Dreptul la previz” Alin.2* – se elimină.

4. *Art.105 „Acordarea sporurilor” lit. (H)* - se elimină.

5. *La Art.111 se introduce Alin.6, ce va avea următorul cuprins:*

“De prevederile art. 111 alin (4) beneficiază și salariații care optează, în scris, pentru continuarea activității până la 65 de ani, în baza contractului individual de muncă în vigoare. Acordarea ajutorului de pensionare se va face la data încetării contractului de individual de muncă.”

6. *Art.116 "Alte facilități acordate salariaților" se modifică și va avea următorul cuprins:*

(2) 2. „Decontarea sumelor se va face în cazul achitării tarifului de trecere a podurilor dunărene la stația de taxare în baza documentului fiscal emis de casierul taxator sau de pe portalul CNAIR, în baza extrasului de pe portal, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data emiterii documentului fiscal.”

*Se introduce 3.1. și va avea următorul cuprins:*

3.1. “Pe durata stării de urgență și pentru o perioadă de încă 30 de zile de la încetarea acesteia, salariaților care au decontat fizic bilete de transport/abonamente (în cel puțin o lună din ultimele 3 luni de activitate înainte de declararea stării de urgență) și nu au posibilitatea de a veni la serviciu cu mijloacele de transport în comun, li se va deconta contravaloarea carburantului.

Decontarea se va efectua lunar, odată cu plata drepturilor salariale, în baza cererii solicitantului, la care se va adăuga copia actului de identitate, dovada prezenței la locul de munca și o declarație pe propria răspundere din care să rezulte imposibilitatea deplasării la și de la locul de muncă cu mijloacele de transport în comun. Declarația se va da o singură dată, salariatul fiind obligat să înștiințeze Compania dacă apar modificări.

Contravaloarea transportului va fi calculată astfel: distanța dintre localitatea de reședință și locul de muncă (dus-întors) multiplicată cu 0,45 lei/km și numărul de zile lucrate în lună.

Decontarea contravalorii carburantului se va putea face pentru fiecare salariat (membru al familiei) în cazul în care diferă locul de muncă sau programul zilnic al acestora.”

7. *Art. 122. Obligațiile salariaților care au participat la cursuri/stagii de formare profesională se modifică și va avea următorul cuprins:*

Alin.(1) “Salariații care urmează să beneficieze de un curs sau un stagiu de formare profesională, cu o durată mai mare de 20 de zile sau cuantumul cursului depășește 1500 lei /participant, în condițiile art. 119 alin. 1 din prezentul CCM, nu pot avea inițiativa încetării CIM o perioadă de 24 de luni începând cu data absolvirii cursului, stabilită prin act adițional. În cazul în care salariatul refuză, anterior începerii cursului, semnarea actului adițional, angajatul nu va mai participa la cursul respectiv.”

8. *Art.140. „Alte reglementări” se modifică și va avea următorul cuprins:*

(1) b.) „Salariații care ocupă funcții de consilier juridic, economist, specialist relații publice, tehnicieni, ecolog, arheolog care desfășoară activitatea în cadrul structurilor funcționale cu atribuții de implementare, beneficiază de majorările corespunzătoare activităților de suport direct. Salariații care ocupă funcția de asistent manager beneficiază doar de majorarea corespunzătoare activității de suport indirect.

Aceste prevederi nu se aplică personalului cu funcții de conducere din cadrul structurilor de implementare, a căror încadrare la funcția de bază este cea precizată anterior.”

9. *Anexa 2.1. Clasificarea Activităților din cadrul C.N.A.I.R.-S.A. Central se modifică și va avea următorul cuprins:*

**I. Activități de Implementare**

*Se completează punctul 2. Direcția Exploatare Infrastructură Rutieră*

a.) Biroul Mecanizare

b.) Biroul Producție

*Se introduce punctul 7. Direcția Venituri și Încasări Comerciale*

Serviciul Concesiuni

a.) Biroul Derulare Contracte de Concesiuni

**II. Activități de Suport Direct**

*Se completează punctul 10. Direcția Venituri și Încasări Comerciale*

**Serviciul ACI și Urmărire Încasări**

a.) Biroul ACI

b.) Biroul Urmărire Încasări

10. *Anexa 22- "Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță" se modifică și va avea următorul cuprins:*

Art. 2. – Voucherele de vacanță

Alin.(1)

„Voucherele de vacanță sunt bilete valoare care se acordă salariaților pentru acoperirea unor cheltuieli ocazionate de efectuarea concediului de odihnă în regim de turism intern.

Voucherele de vacanță se emit pe suporturi electronice și au o perioada de valabilitate de un an sau în conformitate cu reglementările legale în vigoare.”

Art. 3 Alin.(1)

„Încarcarea suporturilor electronice cu contravaloarea voucherelor de vacanță se va face lunar în funcție de cererile salariaților.”

Art. 3. Alin.(3)

„Cererile se depun la structura funcțională care gestionează resursele umane din cadrul CNAIR Central, DRDP, CESTRIN, pentru obținerea vizei pentru quantumul convenit și ulterior aprobarea de către directorul general /director general regional/ CESTRIN/ Șef Secție.

Aceste structuri funcționale vor centraliza datele din cereri și vor întocmi fișiere în format excel convenit cu firma emitentă a voucherelor de vacanță și semnat pe hârtie, pe care le vor transmite către Biroul Pregătire Personal și Relația cu Sindicatele/ Departament Resurse Umane si Pregătire Personal din C.N.A.I.R. – S.A. defalcat pe valori nominale.

Depunerea cererilor pentru primirea voucherului/ voucherelor de vacanță se face până pe data de 6 ale lunii curente pentru luna următoare.

Data de 6 decembrie va fi ultimul termen de depunere a cererilor pentru anul curent”

Art. 3. Alin.(7)

„Transferul contravalorii voucherelor de vacanță va fi realizat pe suporturile electronice până în ultima zi lucrătoare a lunii în care a fost depusă cererea de solicitare, în termenul prevăzut la alin (3).”

Art. 6. Alin.(3)

„ În cazul în care după consumarea totală sau parțială a contravalorii voucherului/voucherelor de vacanță la care are dreptul salariatul și acesta se regăsește într-una din situațiile prevăzute la Art. 5 sau în situația în care acestuia îi încetează CIM, este obligat să restituie contravaloarea voucherelor de vacanță utilizate și necuvenite.”

Art. 7.Alin. (2)

„Vor fi emise suporturi electronice nominale, angajații semnând pentru primirea acestora.”

Art. 7.Alin. (3)

„Voucherele de vacanță pe suport electronic sunt valabile numai dacă au mențiunile prevăzute de lege precum și ale salariatului care este în drept să le utilizeze”

Art. 7.Alin. (4)

„În cazul furtului sau pierderii suportului electronic, salariații sunt obligați să informeze în scris în termen de 24 ore de la data constatării faptei, angajatorul, acesta urmând să informeze Emitentul suportului electronic.”

Art. 13.

„În cazul în care voucherele de vacanță alimentate pe suporturi electronice sunt neutilizate în perioada de valabilitate, unitatea emitenta va restitui valorile nominale către CNAIR conform contractului încheiat cu asta. Ulterior se va recalcula și restitui impozitul aferent și reținut voucherelor de vacanță returnate.”

Art. 14.

„Utilizarea de către beneficiar a voucherului/ voucherelor de vacanță necuvenite îl va obliga pe acesta la plata contravalorii respectivului/ respectivelor voucher/vouchere de vacanță către angajator.”

**Art. II.** Celelalte prevederi ale C.C.M. nr. 301/25.09.2019 rămân neschimbate și valabile.

**Art. III.** Prezentul Act Adicional a fost încheiat în trei exemplare originale în vederea înregistrării la Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București.

**Reprezentanții C.N.A.I.R. S.A**

IONIȚĂ Mariana – Director General



**Reprezentanții Sindicatului "Elie Radu"**

RAILEANU Elena – Presedinte Sindicatul  
Drumarilor "Elie Radu" prin mandatar Avocat  
HAIIDA Eugenia

A blue ink signature of HAIIDA Eugenia, written over the text of her name.