

**Prestari Servicii de proiectare Reactualizare Proiect tehnic  
de executie conform Expertiei tehnice actualizate,  
Asistenta tehnica la obiectivul: " Pod pe DN 67B km  
119+236 peste raul Olt" din cadrul obiectivului de  
investitii Modernizare DN 67B Scoarta-Pitesti km 0+000 –  
km 188+200"**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin DRDP Craiova**

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Calea Severinului nr. 95; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 2000768;  
Tara: Romania; Persoana de contact: Alexandra Roxana Durau; Telefon: +40 251408755; Fax: +40 251482231; E-mail: oferte@drdpcv.ro;  
Adresa internet: (URL) www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Organism de drept public

### **I.5) Activitate principala**

Constructii si amenajari teritoriale

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Prestari Servicii de proiectare Reactualizare Proiect tehnic de executie conform Expertiei tehnice actualizate, Asistenta tehnica la obiectivul: " Pod pe DN 67B km 119+236 peste raul Olt" din cadrul obiectivului de investitii Modernizare DN 67B Scoarta-Pitesti km 0+000 – km 188+200"

Numar referinta: 16054368/2023/3468/S7

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectivul specific al Contractului il constituie prestarea serviciilor de proiectare Reactualizare Proiect tehnic de executie conform Expertiei tehnice actualizate, Asistenta tehnica la obiectivul: " Pod pe DN67B km119+236 peste raul Olt".

Urmatoarele activitati trebuie realizate de Contractant in cadrul Contractului ce rezulta din aceasta procedura:

- reactualizare Proiect tehnic conform Expertizei tehnice actualizate, Asistenta Tehnica la obiectivul „Pod pe DN 67B km 119+236”;
- asigurarea Asistentei tehnice pe perioada de executie a lucrarilor, incluzand:
  - acordare asistenta tehnica pentru fiecare faza determinanta indicata in proiectul tehnic
  - acordare asistenta suplimentara, la solicitarea Autoritatii Contractante
  - elaborare Program de urmarire a comportarii lucrarii in timp
  - participare la receptia lucrarilor
  - participare la elaborarea Cartii tehnice a constructiei.

Nota:

A) In temeiul art.160 alin 1 din Legea 98/2016, modificata si completata, termenul limita pana la care operatorii economici interesati de participarea la procedura de achizitie publica au dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 6 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

B) Conform obligatiei prevazute la art. 160 alin. 2 din Legea 98/2016, modificata si completata, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 4-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata la punctul A), va pune autoritatea contractanta in imposibilitatea de a oferi un raspuns in termenul mentionat la punctul B) si drept urmare orice solicitare de clarificare transmisa in afara termenelor mentionate se va considera tardiva.

Atat solicitarile de clarificari ale operatorilor economici in legatura cu documentatia de atribuire, cat si raspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări sau informații suplimentare, primite în condițiile art. 160 alin. (1) din Lege, se postează în SEAP la secțiunea specifică, disponibilă în sistemul informatic.

### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 268238,20; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO41 Sud-Vest Oltenia

**Locul principal de executare:**

Pod DN 67B km 119+236 peste raul Olt.Pod DN 67B km 119+236 peste raul Olt.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Obiectivul specific al Contractului il constituie prestarea serviciilor de proiectare Reactualizare Proiect tehnic de executie conform Expertiei tehnice actualizate, Asistenta tehnica la obiectivul: " Pod pe DN67B km119+236 peste raul Olt".

Urmatoarele activitati trebuie realizate de Contractant in cadrul Contractului ce rezulta din aceasta procedura:

- reactualizare Proiect tehnic conform Expertizei tehnice actualizate, Asistenta Tehnica la obiectivul „Pod pe DN 67B km 119+236”;
- asigurarea Asistentei tehnice pe perioada de executie a lucrarilor, incluzand:
  - acordare asistenta tehnica pentru fiecare faza determinanta indicata in proiectul tehnic
  - acordare asistenta suplimentara, la solicitarea Autoritatii Contractante
  - elaborare Program de urmarire a comportarii lucrarii in timp
  - participare la receptia lucrarilor
  - participare la elaborarea Cartii tehnice a constructiei.

Durata prestarii Serviciilor de proiectare reactualizare proiect tehnic este de 90 zile (3 luni).

Durata prestarii Asistentei Tehnice este de 78 luni (estimata) si se va asigura pe toata perioada de executie si in perioada de garantie de buna executie, dupa caz.

Fiecare etapa de elaborare a documentatiilor tehnico-economice ce face obiectul Contractului nu include si perioada necesara pentru avizarea de catre Autoritatea Contractanta a documentatiilor tehnico-economice aferente etapei respective.

Durata prestarii serviciilor se prelungeste pana la momentul finalizarii obiectivului de investitii, in conditiile Legii 98/2016 si a actelor normative ce deriva din aceasta, in baza conditiilor contractuale.

Expertiza tehnica la acest obiect a fost intocmita in luna septembrie 2019 de catre Expert tehnic dr. ing. Brosteanu Teodor si are valabilitate 5 ani, cu conditia ca in acest interval sa nu intervina evenimente majore care sa afecteze structura podului.

In data de 08.03.2023 s-a produs un eveniment major, si anume prabusirea unei bucati din trotuarul pietonal aflat in consola avand o lungime de aprox. 30-50 cm. Personalul DRDP Craiova prin SDN Slatina a intervenit de urgenta pentru punerea imediata in siguranta a circulatiei rutiere si pietonale.

Serviciile de proiectare privind actualizarea devizului general si liste de cantitati aferent rest de executat se elaboreaza pe baza

Proiectului tehnic intocmit proiectant Groma Societa Di Ingegneria.

In elaborarea proiectului, prestatorul va tine cont de prevederile Legii 255/2010 privind exproprierea pentru cauza de utilitate publica, evaluarea imobilelor de pe coridorul de expropriere fiind elaborata de o persoana autorizata.

Conform Caietului de sarcini nr. 11855/19.04.2023, intocmit de Directia Implementare Proiecte - Serviciul Investitii RK si Calamitati si Referatului de necesitate nr. 15064/16.05.2023, intocmit de Serv. Investitii RK si Calamitati.

Conform art. 6 din model contract, durata contractului este:

- Durata prestarii Serviciilor de proiectare actualizare proiect tehnic este de 3 luni;
  - Durata prestarii Asistentei Tehnice, pe tot parcursul executiei lucrarilor, inclusiv detalii de executie, este de 18 luni;
  - Durata prestarii Asistentei Tehnice pe perioada garantiei de buna executie a lucrarilor este de min 60 de luni, dupa caz;
- Durata prestarii serviciilor poate fi prelungita cu maxim 60 de zile.

## II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerinta nr.1:

Operatorii economici (oferantii unici/ofertantii asociati/tertiu sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin (1) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante/entitatii contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative sunt:

- Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local pentru sediul principal, valabile la momentul prezentarii. Pentru sediile secundare/punctele de lucru declarate in cadrul Certificatului Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, valabila la momentul prezentarii, conform O.G. nr 3/2021. In cazul ofertanților străini, acestia vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență - valabile la momentul prezentarii;
- Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice) sau, in cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență - valabil la momentul prezentarii;
- Cazierul fiscal al operatorului economic - valabil la momentul prezentarii;
- Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (1) si (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice precum si alte documente edificatoare- valabile la momentul prezentarii;
- Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv sau, in cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență- valabile la momentul prezentarii;
- alte documente edificatoare dupa caz.

In cazul in care tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertiu sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Cerinta nr.2:

Operatorii economici (ofertantii unici/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) vor prezenta o Declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu completările si modificările ulterioare privind achizițiile publice. Se va completa Formularul nr. 3 din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii/entitatii contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: CĂLIN Cosmin Petruț - Director Regional; Ec. Padeanu Corina Mariana- Director Economic; Ing. Dobre Marius Florin - Director Intretinere DN si Autostrazi; Ing. Brasfaleanu Adrian Valentin – Director Adj. Intretinere DN si Autostrazi; Ing. Pistol Constanta – Director Directia Implementare Proiecte; Ing. Radu Mihai Adrian - Sef Serviciu Investitii RK si Calamitati; Ing. Sborna Paul - Sef Birou Mediu si Autorizari Proiecte; Ing. Constantinescu Petrut - Birou Mediu si Autorizari Proiecte; Cons. Jur. Padeanu Antonio Theodor- Sef Serviciu Juridic; Cons. Jur. Popescu Liliana Maria - Sef Birou Analiza si Avizare; Cons. Jur. Fetea George - Sef Departament Achizitii; Cons. Jur. Durau Alexandra Roxana – Sef Birou Pregatire Documentatii, Monitorizare; Ec. Chiritescu Melania Dora- Sef Birou Achizitii Produse si Servicii; Ec. Nedelcu Delia Mihaela- Sef Birou Achizitii Lucrari; Ec. Spiridon Adrian- Sef Compartiment CFP; Ec. Marica Anamaria Magdalena- Compartiment CFP; Cons. Jur. Goldstein Claudia Sofia - Sef Compartiment Contracte; Cons. Jur. Rezeanu Marinela- Compartiment Contracte; Ec. Mitrica Dumitru- Sef Compartiment Analiza Preturi; Ing. Danescu Rusti Virgil - Compartiment Analiza Preturi.

Nota 1: Cerința 1 si 2 se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători. Acestia completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct.

Nota 2: Documentele de calificare pentru indeplinirea cerinței trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

Nota 3: Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante/entitatii contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor si ele trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor.

Forma de înregistrare:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, si reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ subcontractantul va completa in DUAE - Indicație globala pentru toate criteriile de selectie.

Ofertantul clasat pe I (primul) loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante urmatoarele documente:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului respectiv.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta. Pentru persoane juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de înregistrare vor fi prezentate în traducere autorizata in limba romana.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe I (primul) loc în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor in urma aplicarii criteriului de atribuire.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -**

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat si dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani (perioada ce se calculeaza de la data limita de depunere a ofertelor) servicii similare cu cele supuse prezentei proceduri, respectiv prestari servicii de proiectare la infrastructura de transport rutier sau la al unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității, în valoare cumulata de minim 268.000 lei fara TVA sau echivalent, la nivelul a maximum 3 contracte.

Prin infrastructura de transport rutier sau al unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității se înțelege prestari servicii de proiectare de poduri / pasaje / viaducte / podete aferente autostrazilor si/sau drumurilor expres si/sau

drumurilor nationale.

Nota:

1. Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf. art. 9 alin. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului / activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție.

2. Pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, astfel 2020 – 1 Euro = 4,8371, 2021 – 1 Euro = 4.9204 Lei, 2022 – 1 Euro = 4.9315 Lei.

3. Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă prin anunțul de participare.

Astfel, în concordanță cu prevederile art. 13 alin (2) din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr. 2/2017, în cazul în care se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. - În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa în DUAE - Indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE la momentul prezentării sunt:

- certificate/documente emise sau contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea respectivelor servicii, valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor.

Certificatele/documentele sunt următoarele, în conformitate cu Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, fără a se limita, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

Informații privind Asocieria:

Dacă un grup de operatori economici depun o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În această situație, și ofertantul asociat va completa în DUAE - Indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

În cazul în care ofertantul este o asocierie de operatori economici, va încărca în SICAP odată cu DUAE distinct pentru fiecare membru al asocierii, Formularul nr. 10 - Acord de asocierie, semnat cu semnatura electronică extinsă.

Dacă oferta comună este declarată castigatorie, la semnarea contractului, se va prezenta Acordul de asocierie autentificat, în conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului/ofertanților declarat/i câștigător/castigatori la solicitarea autorității contractante.

Informații privind Terțul sustinator în susținerea tehnică sau profesională acordată ofertantului:

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta, odată cu DUAE:

a) Angajamentul ferm privind susținerea tehnică și profesională acordată de terțul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 7 prezentat în Secțiunea "Formulare" din Documentația de atribuire din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016 cu completările ulterioare, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică.

b) Documentele transmise ofertantului de către terțul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm, care pot fi:

- certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, aferente unui contract sau a mai multor contracte, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv: tipul serviciilor duse la bun sfârșit, tipul lucrărilor pentru care au fost realizate serviciile, categoria drumului; perioada de prestare a serviciilor; valoarea serviciilor duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani exprimată în lei fără TVA; data și numărul documentului de recepție; ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

De asemenea, fiecare terț susținător va completa în DUAE - Indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

2.) Proporzia de subcontractare

Cerința nr. 2

Precizarea categoriilor de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze - Subcontractantul va completa un formular DUAE separat. De asemenea, operatorul economic va depune odată cu oferta și Formularul nr. 16 - Acordul de

subcontractare din cadrul Documentatiei de atribuire.

Valoarea solicitata la art. 3 din Formularul nr. 16 Acord de subcontractare se va completa ulterior, la solicitarea comisiei de evaluare, doar in cazul ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Standarde de asigurare a calitatii

Ofertantul va demonstra ca implementeaza in desfasurarea activitatii care face obiectul contractului standarde de asigurare a calitatii, respectiv detine certificate ISO 9001 sau echivalent, valabil la momentul prezentarii.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie.

Nota 2: Documentele vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: Documentele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora. - Ofertantul va completa DUAE - Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, dovada indeplinirii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi, pentru fiecare asociat in parte, daca e cazul.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 03.07.2023 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.09.2023

Durata in luni: 2

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 03.07.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

Nota 1: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, departajarea se va realiza în conformitate cu prevederile art. 138 din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în acest sens solicitându-se o nouă propunere financiară.

Prezentarea unor noi propuneri financiare va fi solicitată de autoritatea contractantă, prin comisia de evaluare, prin intermediul platformei SEAP la secțiunea Întrebări/Clarificări.

Nota 2: Plata se efectuează pe baza facturii fiscale, în termen de 45 de zile (sursa de finanțare -Venituri proprii), respectiv în termenul de 60 de zile (pentru sursa de finanțare Transferuri de la bugetul de stat) de la data înregistrării acesteia la Secretariatul D.R.D.P.Craiova, conform Deciziei Directorului General al C.N.A.I.R S.A NR.687/04.06.2013.(Anexa 1).

În Decizie Directorului General al C.N.A.I.R S.A NR.687/04.06.2013 se menționează:

„-Din analiza circuitului cu privire la solicitările de fonduri către Departamentul pentru Proiecte de Infrastructură și Investiții Straine, anexa 1, rezultă că fiind necesar, pentru toate contractele având ca sursă de finanțare sume alocate prin legea bugetului de stat, un termen de plată de 60 de zile.”

„-Din analiza circuitului cu privire la cererile de fonduri din venituri proprii, anexa 2, rezultă că fiind necesar, pentru toate contractele având ca sursă de finanțare veniturile proprii ale CNADNR SA, un termen de plată de 45 de zile.”

Nota 3: Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea “sau echivalent”

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

##### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare

##### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art 8 din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

##### SERVICIUL JURIDIC-DRDP CRAIOVA

Adresa: Calea Severinului nr. 95; Localitatea: Craiova; Cod postal: 200768; Tara: Romania; Telefon: +40 251408768; Fax: +40 251482231; E-mail: jurist@drdpcv.ro; Adresa internet: (URL) http://craiova.cnadnr.ro;

### VI.5) Data expedierii prezentului anunț

19.06.2023