

"Polite de asigurare CASCO"

Anunt de participare**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin DRDP Craiova**

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Calea Severinului nr. 95; Localitatea: Craiova; Cod NUTS: RO411 Dolj; Cod postal: 2000768; Tara: Romania; Persoana de contact: Alexandra Roxana Durau; Telefon: +40 251408755; Fax: +40 251482231; E-mail: oferte@drdpcv.ro; Adresa internet: (URL) www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comunaContractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.3) Comunicare**Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100173019

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus**I.4) Tipul autoritii contractante**Organism de drept public**I.5) Activitate principala**Constructii si amenajari teritoriale**Sectiunea II: Obiect**

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**"Polite de asigurare CASCO"Numar referinta: 16054368/2023/983/S/1+2**II.1.2) Cod CPV principal**66514110-0 Servicii de asigurare a autovehiculelor (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II**II.1.4) Descrierea succinta**

Autoritatea contractanta este interesata in achizitionarea de polite CASCO pentru auto si utilajele din dotarea D.R.D.P. Craiova.

Obiectul achizitiei este incheierea asigurarilor facultative auto CASCO pentru autovehiculele aflate in dotarea D.R.D.P. Craiova.

Nota:

A) In temeiul art. 160 alin. 1 din Legea 98/2016, modificata si completata, termenul limita pana la care operatorii economici interesati de participarea la procedura de achizitie publica au dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 20 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

B) Conform obligatiei prevazute la art. 160 alin. 2 din Legea 98/2016, modificata si completata, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata la punctul A), va pune autoritatea contractanta in imposibilitatea de a oferi un raspuns in termenul mentionat la punctul B) si drept urmare orice solicitare de clarificare in afara termenelor mentionate se va considera tardiva.

Atat solicitarile de clarificari ale operatorilor economici in legatura cu documentatia de atribuire, cat si raspunsul autorității

contractante la solicitările de clarificări sau informații suplimentare, primite în condițiile art. 160 alin. (1) din Lege, se postează în SEAP la secțiunea specifică, disponibilă în sistemul informatic.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 351900; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 66514110-0 Servicii de asigurare a autovehiculelor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO41 Sud-Vest Oltenia

Locul principal de executare:

DRDP Craiova + SUBUNITATIDRDP Craiova + SUBUNITATI

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Autoritatea contractanta este interesata in achizitionarea de polite CASCO pentru auto si utilajele din dotarea D.R.D.P. Craiova.

Obiectul achizitiei este incheierea asigurarilor facultative auto CASCO pentru autovehiculele aflate in dotarea D.R.D.P. Craiova.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Sursa 1 - Transferuri de la bugetul de statului pentru intretinere

Sursa 2 - Venituri proprii pentru lucrari de intretinere

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr.1:

Op ec (oferantii unici/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modif si compl ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE in conf cu art. 193 alin (1) din Legea 98/2016, cu modif si compl ulterioare.

Doc justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea AC/entitatii contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Doc justificative sunt:

- Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local pentru sediul principal, valabil la mom prezentarii. Pentru sediile secundare/punctele de lucru declarate in cadrul Certificatului Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, ofertantul va prezenta o decl pe propria raspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, valabila la mom prezentarii, conf O.G. nr 3/2021. In cazul ofertanților străini, acestia vor prezenta doc echivalente emise în țara de rezidență - valabile la mom prezentarii;
- Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (ANAF – Directia Generala a Finantelor Publice) sau, în cazul ofertanților străini, doc echivalente emise în țara de rezidență - valabil la mom prezentarii;
- Cazierul fiscal al op ec - valabil la mom prezentarii;
- Doc prin care se demonstreaza faptul ca op ec poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (1) si (2), art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice precum si alte doc edificatoare- valabile la momentul prezentarii;
- Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv sau, în cazul ofertantii străini, doc echivalente emise în țara de rezidență- valabile la momentul prezentarii;
- alte doc edificatoare dupa caz.

In cazul in care tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit doc de natura celor prevazute mai sus sau respectivele doc nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, AC/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o decl pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la decele propria raspundere, o declautentica data in fata unui notar a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Cerinta nr.2:

Op ec (oferantii unici/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) vor prezenta o Decl cu privire la conflictul de interese in confcu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu compl si modif ulterioare privind achizitiile publice. Se va completa Formularul nr. 3 din Sectiunea „Formulare” din Doc de Atribuire.

Pers cu functie de decizie din cadrul AC/entitatii contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: CĂLIN Cosmin Petruț - Director Regional; Ec. Padeanu Corina Mariana - Director Economic; Ing. Dobre Marius Florin - Director Intretinere DN si Autostrazi; Ing. Pistol Constanta - Director Implementare Proiecte; Ing. Brasfaleanu Adrian Valentin - Director Adj. Intretinere DN si Autostrazi; Ing. Cismaru Eduard Gabriel - Sef Serv. Mecanizare; Ing. Vacarescu Negrea Leontina - Serviciul Mecanizare; Cons. Jur. Padeanu Antonio Theodor - Sef Serv. Juridic; Cons. Jur. Popescu Liliana Maria - Sef Birou Analiza si Avizare; Cons. Jur. Fetea George - Sef Departament Achizitii; Cons. Jur. Durau Alexandra Roxana - Sef Birou Pregatire Documentatii, Monitorizare; Cons. Jur. Badea Alina Maria - Birou Pregatire Documentatii, Monitorizare; Ec. Nedelcu Delia Mihaela - Sef Birou Achizitii Lucrari; Ec. Chiritescu Melania Dora - Sef Birou Achizitii Produse si Servicii; Ec. Spiridon Adrian- Sef Compartiment CFP; Ec. Marica Anamaria Magdalena - Compartiment CFP; Cons. Jur. Goldstein Claudia Sofia - Sef Compartiment Contracte; Cons. Jur. Rezeanu Marinela - Compartiment Contracte; Ec. Mitrica Dumitra - Sef Comp. Analiza Preturi; Ing. Danescu Rusti Virgil - Comp. Analiza Preturi.

Nota 1: Cerința 1 si 2 se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători. Acestia completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct.

Nota 2: Doc de calificare pentru indeplinirea cerintei trebuie sa fie valabile la data depunerii acestora.

Nota 3: Doc justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea AC/entitatii contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor si ele trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor.

1. Forma de înregistrare

Op ec ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, si reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" - subsectiunea "Inscrierea in Registrul Comertului"

Ofertantul clasat pe I (primul) loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC urmatoarele doc:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale op ec, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informatiile cuprinse in certificatul constator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului respectiv.

Nota 1: Pentru pers juridice straine, se vor prezenta doc edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre AC. Pentru pers juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de inregistrare vor fi prezentate in traducere autorizata in limba romana.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: Autoritatea contractanta poate solicita ofertantului clasat pe I (primul) loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa completeze sau sa clarifice doc justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE.

Nota 4: Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.

Acestia completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct.

Doc justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea AC doar de catre ofertantul clasat pe I (primul) loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor in urma aplicarii criteriului de atribuire.

2. Atestare ori apartenență din punct de vedere profesional:

Op ectrebuie sa faca dovada ca detine Autorizatia/Decizia emisa de Autoritatea de Supraveghere Financiara conform Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare cu modif si compluterioare, din care sa reiasa ca este autorizat sa presteze servicii din categoria asigurarilor ce fac obiectul contractului, respectiv asigurari facultative de tip CASCO.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" - subsectiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante urmatoarele documente:

-Autorizatia/Decizia emisa de Autoritatea de Supraveghere Financiara conform Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare cu modif si compl ulterioare, din care sa reiasa ca este autorizat sa presteze servicii din categoria asigurarilor ce fac obiectul contractului, respectiv asigurari facultative de tip CASCO.

Nota 1: Pentru pers juridice straine, se vor prezenta doc edificatoare care dovedesc ca pot presta pe teritoriul Romaniei servicii din categoria asigurarilor ce fac obiectul contractului, respectiv asigurari facultative de tip CASCO, astfel cum prevede Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat si dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani (perioada ce se calculeaza de la data limita de depunere a ofertelor) servicii similare cu cele supuse prezentei proceduri, respectiv, servicii de asigurare a autovehiculelor in valoare/valoare cumulata de minim 180.000,00 lei sau echivalent, la nivelul a unuia sau mai multor contracte.

Nota:

1). Ultimii 3 ani se calculeaza prin raportare la data limita de depunere a ofertelor stabilita de autoritatea contractanta prin anuntul de participare.

Astfel, in concordanta cu prevederile art. 13 alin (2) din Instructiunea Presedintelui ANAP nr. 2/2017, in cazul in care se decalaza

termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare.

2). Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 9 alin. (3) din Instructiunea ANAP nr. 2/2017):

- a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC.

3). Pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte, astfel: 2020 – 1 Euro = 4,8371, 2021 – 1 Euro = 4.9204 Lei, 2022 – 1 Euro = 4.9315 Lei. - Se va completa DUAE – Partea a IV – „Condiții de selecție - Secțiunea C - Capacitatea tehnica și profesională” de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor: numărul, data și obiectul contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE la momentul prezentării sunt:

- certificate/documente emise sau contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea respectivelor servicii, valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor.

Certificatele/documentele sunt următoarele, în conformitate cu Instructiunea ANAP nr. 2/2017, fără a se limita, enumerarea nefiind cumulativă:

- certificate de predare-primire;
- recomandari;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

Informații privind Asocierea:

Dacă un grup de operatori economici depun o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnica și profesională", Subsecțiunea "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat".

În cazul în care ofertantul este o asocieră de operatori economici, va încărca în SICAP odată cu DUAE distinct pentru fiecare membru al asocierii, Formularul nr. 10 - Acord de asocieră, semnat cu semnătura electronică extinsă.

Dacă oferta comună este declarată castigatoră, la semnarea contractului, se va prezenta Acordul de asocieră autentificat, în conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului/ofertanților declarat/i câștigător/castigatori la solicitarea autorității contractante.

Informații privind Tertul sustinator în susținerea tehnica sau profesională acordată ofertantului

Dacă ofertantul beneficiază de susținerea din partea unui/unor tert/terti în vederea îndeplinirii unui/unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligația de a completa DUAE - Partea II "Informații referitoare la operatorul economic", Secțiunea C "Informații privind utilizarea capacităților altor entități".

De asemenea, fiecare tert susținător va completa un formular DUAE separat.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odată cu DUAE:

- a) Angajamentul ferm privind susținerea tehnica și profesională acordată de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 7 prezentat în Secțiunea "Formulare" din Documentația de atribuire din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016 cu completările ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică.

- b) Documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

2.) Proporția de subcontractare

Precizarea categoriilor de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze. - În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAE.

Subcontractantul va completa un formular DUAE separat. De asemenea, operatorul economic va depune odată cu oferta și Formularul nr. 16 - Acord de subcontractare din cadrul Documentației de atribuire.

Valoarea solicitată la art. 3 din Formularul nr. 16 Acord de subcontractare se va completa ulterior, la solicitarea comisiei de evaluare, doar în cazul ofertantului clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- 1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent

valabil la momentul prezentarii, in raport cu domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala/ principale ce face obiectul contractului.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Nota 2: Documentele vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: Documentele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora. - Ofertantul va completa DUAE Partea IV "Criteriile de selectie" Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, dovada indeplinirii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi, pentru fiecare asociat in parte, daca e cazul.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.12.2023 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.06.2024

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 18.12.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Nota 1: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, departajarea se va realiza in conformitate cu prevederile art. 138 din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in acest sens solicitandu-se o noua propunere financiara.

Prezentarea unor noi propuneri financiare va fi solicitata de autoritatea contractanta, prin comisia de evaluare, prin intermediul platformei SEAP la sectiunea Intrebari/Clarificari.

Nota 2: Plata se efectueaza pe baza facturii fiscale, in termen de 45 de zile(sursa de finantare -Venituri proprii), respectiv in termenul de 60 de zile (pentru sursa de finantare Transferuri de la bugetul de stat) de la data inregistrarii acesteia la Secretariatul D.R.D.P.Craiova, conform Deciziei Directorului General al C.N.A.I.R S.A NR.687/04.06.2013.(Anexa 1).

In Decizie Directorului General al C.N.A.I.R S.A NR.687/04.06.2013 se mentioneaza:

„- Din analiza circuitului cu privire la solicitarile de fonduri catre Departamentul pentru Proiecte de Infrastructura si Investitii Straine, anexa 1, rezulta ca fiind necesar, pentru toate contractele avand ca sursa de finantare sume alocate prin legea bugetului de stat, un termen de plata de 60 de zile.”

„- Din analiza circuitului cu privire la cererile de fonduri din venituri proprii, anexa 2, rezulta ca fiind necesar, pentru toate contractele avand ca sursa de finantare veniturile proprii ale CNADNR SA, un termen de plata de 45 de zile.”

Nota 3: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art 8 din Legea nr. 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**SERVICIUL JURIDIC-DRDP CRAIOVA**

Adresa: Calea Severinului nr. 95; Localitatea: Craiova; Cod postal: 200768; Tara: Romania; Telefon: +40 251408768; Fax: +40 251482231; E-mail: jurist@drdpcv.ro; Adresa internet: (URL) http://craiova.cnadnr.ro/;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt14.11.2023